

AL COMANDO
POLIZIA LOCALE ASSOCIATA MEDIO POLESINE
Piazza Matteotti, 11
45038 **POLESELLA (RO)**
[PEC: protocollo.comune.polesella.ro@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.polesella.ro@pecveneto.it)

OGGETTO: richiesta rilascio PERMESSO GIORNALIERO per transito/sosta

I...sottoscritt__nat... a il
Codice fiscale |_____| residente a c.a.p.
indirizzo telefono..... e-mail
titolare a nome e per conto della ditta/impresa
Codice fiscale partita I.V.A.
con sede a c.a.p. in via/piazza
e-mail recapito telefonico..... fax.....
operante nel settore

CHIEDE

Il rilascio del **PERMESSO GIORNALIERO** per il **TRANSITO** **SOSTA**

nel Comune di..... in via/piazzaciv.....
per il giorno dalle ore alle ore

per il seguente motivo:

- carico/scarico
- lavori di manutenzione
- altro:

A tal fine sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e dell'articolo 21 della legge 241/90 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni,

DICHIARA

di sottostare alle condizioni che stabilirà l'Amministrazione Comunale e l'applicazione della tassa per occupazione suolo pubblico se dovuta.

Il richiedente si impegna a segnalare nei modi regolamentari l'occupazione in atto, anche in relazione a quanto previsto dal vigente Codice della Strada e dalle prescrizioni imposte.

Saranno altresì adottati tutti gli accorgimenti idonei ad evitare inconvenienti di sorta e garantiti i diritti di terzi.

ALLEGA

- Fotocopia documento identità richiedente
- fotocopia della carta di circolazione
- Estremi dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Autocertificazione attestante il tipo di attività svolta

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Polesella, capofila della Convenzione di Polizia Locale Associata Medio Polesine. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, si comunica che il responsabile del procedimento è tenuto a raccogliere e trattare tutti i dati personali necessari al proseguimento delle finalità previste dalla legge. Si informa che per finalità di contestazione di illecito amministrativo tratterà i dati personali su supporti cartacei e informatici. I dati potranno essere comunicati e diffusi, da parte dell'Ente, a soggetti pubblici e privati, al fine esclusivo di perseguire gli scopi previsti dalla legge e sopra descritti. I soggetti interessati, cui si riferiscono i dati personali, hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal Capo III- Diritti dell'interessato – artt. dal 15 al 23, del Regolamento stesso.

Responsabile della protezione dei dati personali: Avv. Andrea Camata. e-mail: dpo@comune.polesella.ro.it.

Data:

IL RICHIEDENTE

.....

- VISTO: si autorizza
 VISTO: non si autorizza per i seguenti motivi:

IL COMANDANTE
Commissario - *Silvio TREVISAN*

- Si precisa che:
- non deve essere ostacolata la viabilità e che dovranno essere rispettati tutti i segnali stradali;
 - dovranno essere adottate tutte le misure atte a salvaguardare la pubblica incolumità, in conformità con le norme vigenti;
 - Dovrà essere sempre assicurato il transito dei veicoli sulla via ed eventuali mezzi di soccorso;
 - Qualora in conseguenza dell'occupazione siano provocati danni, alla sede stradale, alle alberature e al patrimonio verde o altro di proprietà pubblica, i settori competenti provvederanno a calcolare il valore del danno subito e a richiedere risarcimento economico, oltre all'applicazione di eventuali sanzioni previste;
 - Al termine dell'occupazione dovrà essere ripristinata la regolare circolazione e rimosso qualsiasi ingombro della carreggiata.
 - **Il cantiere dovrà essere allestito in relazione a quanto disposto dall'articolo 21 del C.d.S. e dagli artt. da 30-43 del Regolamento d'esecuzione, in merito all'apposizione della segnaletica stradale temporanea inoltre si precisa che:**
 - Il cantiere dovrà essere segnalato per tutta la durata dei lavori con segnali temporanei come previsto dalla normativa. (Inizio cantiere, Lavori, passaggio obbligatorio, restringimento della carreggiata, limiti di velocità, divieto di sorpasso, Fine cantiere)
 - Durante le ore notturne ed in tutti i casi di scarsa visibilità, le barriere di testata delle zone di lavoro devono essere munite di idonei apparati luminosi di colore rosso a luce fissa o di colore giallo a luce lampeggiante: il segnale "LAVORI" deve essere munito di analogo apparato luminoso di colore rosso a luce fissa o di colore giallo a luce lampeggiante;
 - Nel caso detti lavori comportino manomissioni al manto stradale questi dovranno essere segnalati dall'apposito segnale così come gli eventuali restringimenti della carreggiata e si dovrà procedere al ripristino nel più breve tempo possibile;
 - Nell'apposizione della segnaletica e nella realizzazione del cantiere dovranno essere salvaguardati eventuali accessi carrai sulla stessa via in maniera tale da evitare di impedirne l'agevole entrata/uscita e/o la visibilità, in caso vi sia impedimento della visibilità in uscita dall'accesso carraio si dovrà provvedere all'installazione temporanea di specchi parabolici di adeguata misura;
 - Si dovrà garantire il transito in sicurezza dei pedoni; se non esiste il marciapiede, o questo è stato occupato dal cantiere, occorre delimitare e proteggere un corridoio di transito pedonale, lungo il lato o i lati prospicienti il traffico veicolare, di almeno 1 mt. di larghezza. Detto corridoio può consistere in un marciapiede temporaneo costruito sulla carreggiata, oppure in una striscia di carreggiata protetta, sul lato del traffico, da barriere o da un parapetto di circostanza segnalati dalla parte della carreggiata. In alternativa può essere posizionato il segnale di transito vietato ai pedoni e di obbligo direzione a sinistra o destra; Il passaggio dei pedoni potrà essere garantito nel marciapiede sul lato opposto installando la relativa segnaletica.
 - La circolazione del traffico veicolare dovrà essere regolata con apposita segnaletica di preavviso di modifica della viabilità. Al termine dell'esecuzione dei lavori dovrà essere ripristinata la regolare circolazione e rimosso qualsiasi ingombro della carreggiata.
 - Il presente provvedimento ha validità esclusivamente per il giorno e l'orario richiesto e potrà comunque essere revocato in qualsiasi momento, in caso di abuso o per altre esigenze di pubblico interesse, a mezzo di semplice avviso scritto o tramite ordine verbale impartito attraverso questo Comando, senza che il richiedente possa reclamare diritti di sorta. Dovrà essere sempre mantenuto visibile ed esibito a richiesta dei funzionari e agenti incaricati della vigilanza. Viene rilasciato esclusivamente ai fini dei motivi indicati in richiesta (carico scarico, lavori di manutenzione) e non esime il titolare dell'obbligo di munirsi degli atti autorizzativi eventualmente necessari per l'esercizio dell'attività richiesta che, in ogni caso, dovrà essere svolta nel rispetto della normativa che regola la materia.
 - Il richiedente rimarrà solo ed unico responsabile pertanto si ritiene sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale e il Comando di Polizia Locale Medio Polesine da qualsiasi azione, danno, molestia o condanna anche giudiziaria, che per dato e fatto dell'autorizzazione potesse provenirle da terzi, in quanto la stessa è concessa salvi ed impregiudicati i diritti di terzi ad ogni effetto e causa.