

AL COMANDO  
POLIZIA LOCALE ASSOCIATA MEDIO POLESINE  
Piazza Matteotti, 11  
45038 **POLESELLA (RO)**

**OGGETTO:** richiesta rilascio PERMESSO GIORNALIERO per transito/sosta

I...sottoscritt\_ ..... nat... a ..... il .....  
Codice fiscale | |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| residente a ..... c.a.p. ....  
indirizzo ..... telefono..... e-mail .....  
titolare a nome e per conto della ditta/impresa .....  
Codice fiscale ..... partita I.V.A. ....  
con sede a ..... c.a.p. .... in via/piazza .....  
e-mail ..... recapito telefonico..... fax.....  
operante nel settore .....

**CHIEDE**

Il rilascio del **PERMESSO GIORNALIERO** per il  **TRANSITO**  **SOSTA**

nel Comune di..... in via/piazza ..... civ.....  
per il giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

**per il seguente motivo:**

- carico/scarico
- lavori di manutenzione
- altro: .....

A tal fine sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e dell'articolo 21 della legge 241/90 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni,

**DICHIARA**

di sottostare alle condizioni che stabilirà l'Amministrazione Comunale e l'applicazione della tassa per occupazione suolo pubblico se dovuta.

Il richiedente si impegna a segnalare nei modi regolamentari l'occupazione in atto, anche in relazione a quanto previsto dal vigente Codice della Strada e dalle prescrizioni imposte.

Saranno altresì adottati tutti gli accorgimenti idonei ad evitare inconvenienti di sorta e garantiti i diritti di terzi.

**ALLEGA**

- Fotocopia documento identità richiedente
- fotocopia della carta di circolazione
- Estremi dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Autocertificazione attestante il tipo di attività svolta

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Polesella, capofila della Convenzione di Polizia Locale Associata Medio Polesine. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, si comunica che il responsabile del procedimento è tenuto a raccogliere e trattare tutti i dati personali necessari al proseguimento delle finalità previste dalla legge. Si informa che per finalità di contestazione di illecito amministrativo tratterà i dati personali su supporti cartacei e informatici. I dati potranno essere comunicati e diffusi, da parte dell'Ente, a soggetti pubblici e privati, al fine esclusivo di perseguire gli scopi previsti dalla legge e sopra descritti. I soggetti interessati, cui si riferiscono i dati personali, hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal Capo III- Diritti dell'interessato - artt. dal 15 al 23, del Regolamento stesso.

Responsabile della protezione dei dati personali: Avv. Andrea Camata. e-mail: dpo@comune.polesella.ro.it.

Data:

*IL RICHIEDENTE*

.....

- VISTO: si autorizza
- VISTO: non si autorizza per i seguenti motivi: .....

**IL COMANDANTE**  
Commissario - *Silvio TREVISAN*